

Les informations indispensables pour transmettre sa facture :

-> L'adresse mail destinataire pour envoyer la facture par mail :

compta-factures-OA-co@efactures-cegedim.fr

-> Sa référence producteur à renseigner OBLIGATOIREMENT en objet de mail :

Si cette référence n'est pas mentionnée, la facture sera rejetée

« FR_UEVAT_ *Numéro TVA Intracommunautaire* »



Attention : PRE REQUIS INDISPENSABLES à la Transmission d'une facture par Mail :

-> Etre inscrit sur le portail

-> Le fichier est au format PDF NATIF [1]

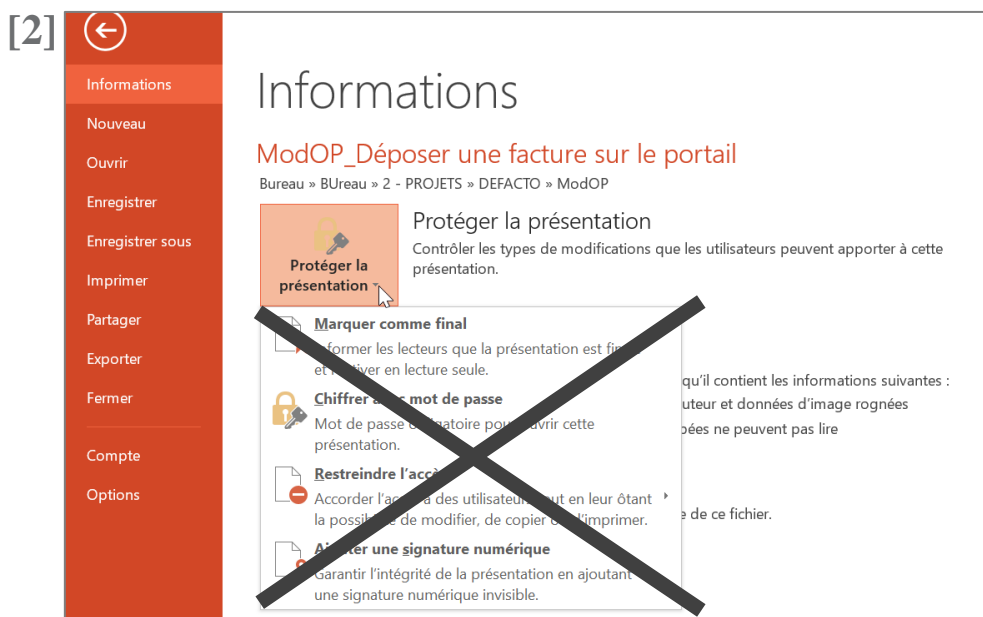
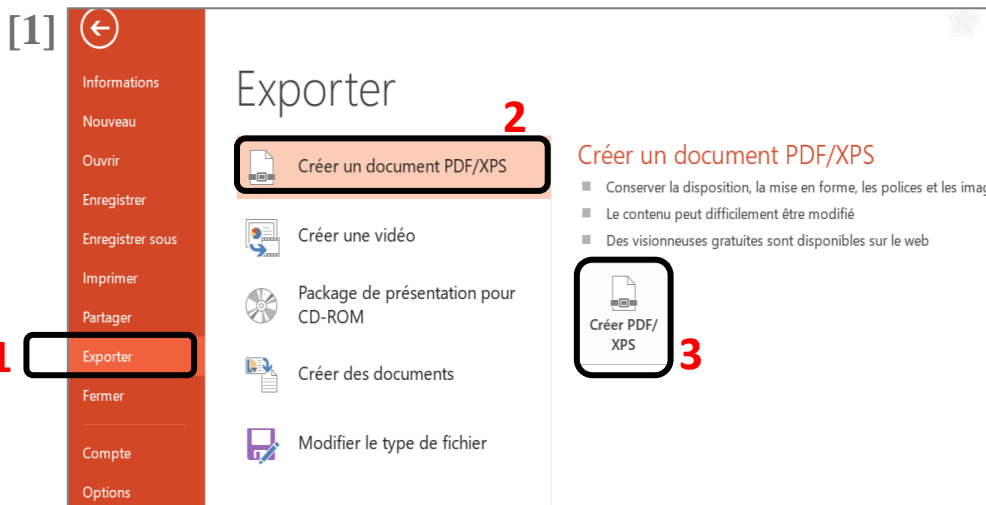
-> Les **Annexes** à la facture jointes à l'envoi, sont fusionnées à la suite de la facture.

Ex : Facture en page 1. Annexe 1 en Page 2. Annexe 2 en page 3. Etc...

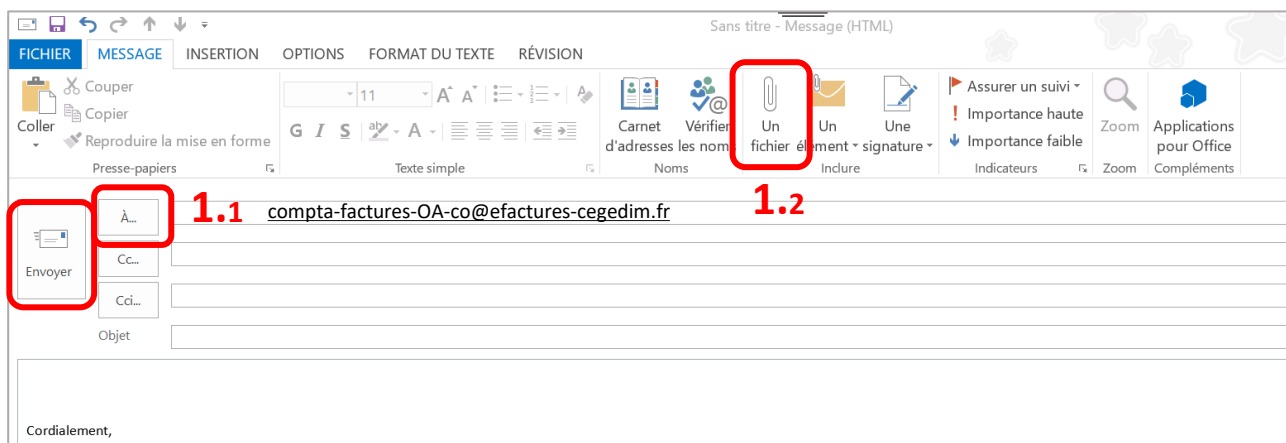
[De nombreux logiciels gratuits vous permettent la fusion de plusieurs PDF Natifs]

-> Le fichier PDF Natif n'est **pas protégé en écriture** ou en mot de passe [2]

-> Le PDF peut être signé, à condition que le **certificat de signature soit qualifiée rgs** (ou certifié Eidas), conformément aux préconisations de l'art 289 VII-2 du CGI ».



Etape 1 – Je rédige mon Mail depuis ma messagerie



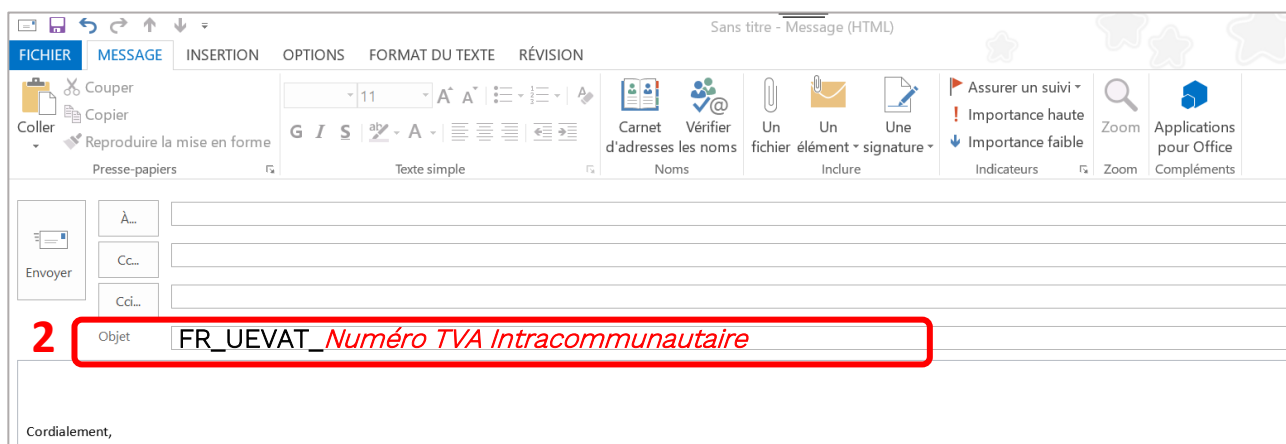
1.2. Je joins ma facture

- > Pas d'espace dans le numéro BOA qui doit absolument figuré en police texte
- > en format PDF natif non protégé en écriture ou en mot de passe.
- > en PDF natif fusionné, dans le cas où je souhaite joindre des documents complémentaire à la facture
- > Le PDF peut être signé, à condition que le **certificat de signature soit qualifiée rgs** (ou certifié Eidas), conformément aux préconisations de l'art 289 VII-2 du CGI ».

Etape 2 : J'indique en objet de mail la référence SIREN de la facture

1 mail = 1 facture

en mentionnant en objet de mail le N° TVA IC auquel elle est rattachée.



-> Si ce process n'est pas suivi, la facture sera rejetée

GUIDE PORTAIL SY –by Cegedim- TRANSMETTRE UNE FACTURE PAR MAIL [En tant que Producteur]



Où trouver l'adresse mail destinataire pour envoyer mes factures par Mail ?

- > Cette adresse vous a été communiquée dans la lettre d'information initiale.
- > Cette adresse est également lisible depuis votre portail SY :

1

Raison sociale client	Société	Id. Fiscal	Id. National	Ville	Pays	Organisation	Mode de transmission	Mode de démat choisi
EDF	LABRUGUIERE ENERGIES	FR0352081317	52081317	Paris	France	ELECTRICITE DE FRANCE	Mail, Upload Portail, Saisie en ligne	PDF signé

2 (Je clique)

Une nouvelle fenêtre apparaît :

Informations client de la société EXEMPLE

Raison sociale
EDF

Identifiant fiscal
FRXXXXXXXXXX

Identifiant national
XXXXXXXXXX

Adresse
XXXXXXXXXX

Complément d'adresse

Code Postal
XXXXXX

Ville
XXXXXXXXXX

Etat/Région

Pays
France

Modes de transmission possibles
Mail, Upload Portail, Saisie en ligne

Modes de dématérialisation acceptés
PDF signé

Mode de dématérialisation choisi
PDF signé

Points de facturation

Adresse email pour l'envoi des factures par mail

- | xxxxx@xxxx.fr

Producteurs OA uniquement | compta-factures-OA-co@efactures-cegedim.fr

3 = Adresse Mail destinataire



Comment paramétrer les destinataires des notifications portail ?

Plusieurs adresses peuvent être renseignées.

Les destinataires recevront alors les notifications (Accusé de réception, Notification de rejet)

Je peux renseigner les adresses mail que je souhaite désigner comme destinataires des notifications

The screenshot shows the user profile page for 'Monsieur Dupont SOCIETE EXEMPLE'. The page is divided into several sections:

- Header:** User name and company name.
- Navigation:** 'Mon compte' menu with 'Entreprises' (1) highlighted.
- Profile Overview:** 'SOCIETE EXEMPLE' (2) with tabs for 'Société', 'Informations complémentaires', and 'Etablissements'. The 'Société' tab is selected.
- Identification Section:** 'Mon identification' (3) with fields for 'Représentant légal', 'Interlocuteur', and 'Contact pour l'administration du portail SY by Cegedim' (value: muzellec carole, carole.muzellec@edf.fr).
- Notification Language:** 'Langue des notifications *' set to 'Français'.
- Invoice Email Section:** 'Si vous envoyez vos factures PDF par email' with 'Adresse email d'émission des factures' (AdresseA@gmail.com) and 'Confirmez l'adresse email *' (AdresseA@gmail.com).
- Notification Recipients Section:** 'Adresse email de réception des notifications' (4) with a list of addresses: AdresseA@gmail.com and AdresseB@gmail.fr (3).
- Buttons:** 'Annuler' and 'Enregistrer' (4).